

LUTRIJA BOSNE I HERCEGOVINE d.o.o.
S A R A J E V O

Na osnovu člana 29. Statuta Lutrije Bosne i Hercegovine d.o.o. Sarajevo ("Sl. novine FBiH", broj 95/15), direktor Lutrije Bosne i Hercegovine, donio je

PRAVILNIK O RADU
KASINO KLUBA LUTRIJE BOSNE I HERCEGOVINE

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Posebne igre na sreću se priređuju u skladu sa Zakonom o igrama na sreću i po odredbama ovog pravilnika.

Član 2.

Pravila posebnih igara na sreću moraju biti dostupna igračima.

Priređivač je dužan donijeti pravila kasina koja se moraju staviti na uvid posjetiocima i istaći na oglasnoj ploči, te biti u saglasnosti sa dobrim poslovnim običajima, te u njima mora biti jasano određen tok svake posebne igre na sreću koju priređuje Lutrija BiH.

Pravila igara na sreću moraju biti sastavljena na jednom od službenih jezika u Federaciji, te prevedena na engleski jezik i dostupna igračima.

Pravila igre ne mogu se mijenjati u toku trajanja igre na sreću koju su igrači počeli nakon uplate iznosa za učestvovanje u jednoj igri na sreću, te se igra do svršetka odvija po istim pravilima.

Član 3.

Pravila kasina sadrže:

- 1) vrste posebnih igara na sreću koje se priređuju u kasinu,
- 2) uslove za ulazak u kasino (kontrola posjetilaca),
- 3) uslove kada je pojedinim igračima zabranjen pristup u kasino ili učešće u igrama na sreću,
- 4) radno vrijeme kasina.

Član 4.

Posjeta kasinu i učestvovanje u igri dopušteno je samo punoljetnim osobama koje svoj identitet dokazuju identifikacijskom ispravom, te koje se registruju prilikom ulaska u objekt na za to predviđenom mjestu.

U kasinu nije dopušteno unošenje tehničkih pomagala prikladnih za pribavljanje prednosti u igri.

Uprava kasina može određenim licima ili grupama, zabraniti ili ograničiti učestvovanje u igrama na sreću u kasinu ako postoji utemeljena pretpostavka da učestalost i intenzitet njihovih učestvovanja u igri dovode u opasnost njihov egzistencijalni minimum, te ako to zatraže njihovi članovi porodice, njihov zakonski staratelj ili ustanove koje se bave zaštitom porodica u slučajevima kad igrač zbog nekontroliranog igranja nanosi štetu sebi ili porodici koju uzdržava, a da za to ne mora navesti razloge za takvu odluku.

Uprava kasina može trajno ili privremeno zabraniti učestvovanje u igrama na sreću u kasinu licima koji na bilo koji način narušavaju red i mir u prostorima kasina.

Član 5.

Za pristup prostorijama u kojim se priređuju posebne igre na sreću (živa igra), svaki posjetilac je obavezan kupiti žetone na blagajni u minimalnoj vrijednosti od 20,00 KM, koje može odigrati na bilo kojem stolu posebnih igara na sreću.

Član 6.

Lutrija BiH može izdavati članske karte Kasino kluba uz pismenu saglasnost svakog posjetioca. Podaci potrebni za izdavanje članske karte (broj lične karte ili pasoša) uzmat će se iz lične karte, pasoša ili drugog validnog dokumenta sa slikom, koji je posjetilac dužan dati na uvid prilikom prve posjete Kasino klubu.

Član 7.

Svaki ulazak u Kasino klub će biti registrovan na ulazu u objekat. Gosti koji više puta u toku jednog dana budu ulazili u Kasino klub biće svaki put iznova registrovani, ali će se svi ulazi tokom tog dana voditi kao jedan broj.

Član 8.

Lutrija BiH može organizovati sedmične, mjesečne i godišnje nagradne igre za posjetioce Kasino kluba. Dobitnici nagrada će biti izvučeni iz baze podataka registrovanih posjetilaca Kasino kluba.

Član 9.

Posjetioci koji se ne budu pridržavali kućnog reda u prostorijama Kasino kluba će biti opomenuti, a u slučaju ponavljanja nedoličnog ponašanja mogu bez ikakvog objašnjenja biti udaljeni iz prostorija Kasino kluba. Pojedincima koji se ne budu pridržavali kućnog reda može biti trajno zabranjen ulaz u prostorije Kasino kluba.

Član 10.

Posebne igre na sreću se mogu priređivati samo u uređenim prostorijama Lutrije Bosne i Hercegovine. Kasino klub mora biti uređen tako, da su prostorije za igru, odnosno prostorije za goste i prostorija za radnike Kasino kluba zatvorene cjeline.

Radno osoblje za priređivanje posebnih igara na sreću u Kasino klubu čine:

1. Šef Kasina
2. Pomoćnik šefa Kasina
3. Inspektori
4. Krupijei - dileri od I do III grupe
5. Blagajnik

Član 11.

Priređivač igara na sreću u kasinima dužan je plaćati mjesečnu naknadu od prihoda igara na sreću koje priređuju. Mjesečna naknada za priređivanje igara u kasinima iznosi 5% od osnovice za obračun naknade iz stava 4. ovog člana, a uplaćuje se u korist budžeta Federacije, najkasnije desetog dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Osnovicu za obračun mjesečne naknade čini zbir dnevnih obračuna svih stolova i zbir dnevnih obračuna svih automata. Osnovicu za obračun mjesečne naknade kod igara koje igrači igraju jedan protiv drugoga (chemin de feer, texas holdem poker i slično) čini postotak uplate koji priređivač zadržava od svih igrača. Priređivač sačinjava mjesečni obračun odvojeno za stolove i automate. Mjesečni obračun je konačan.

Dnevni obračun po pojedinom stolu za igre na sreću u kasinu obavlja se način da se završno stanje vrijednosti žetona na stolu uvećava za svotu novca zamijenjenog za žetone na stolu, koji se spremne u posebne kutije (drop) i za iznos visine kredita, te umanju za dopunu u žetonima (dotaciju) za vrijeme rada stola i za vrijednost početnog stanja žetona na stolu (završno stanje+drop+kredit-dotacija-početno stanje=dnevni obračun stola).

Dnevni obračun pojedinog automata za igre na sreću utvrđuje se tako da se iznos svih uplata umanju za iznos isplaćenih dobitaka igračima, a razlika predstavlja dnevni obračun za pojedini automat za igre na sreću. Automati s više sjedećih mjesta smatraju se jednim automatom i za njih se vodi poseban dnevni obračun.

Za priređivanje turnira u kasinima priređivač plaća naknadu u visini 25% od osnovice (reik), koju čini postotak uplate koji priređivač zadržava od svih uplata učesnika turnira, a uplaćuje se u korist budžeta Federacije BiH najkasnije petnaestog dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Priredivač Poreznoj upravi mjesečno podnosi izvještaje o ostvarenim prihodima po vrstama igara.

Ukupna vrijednost promotivnih žetona ne može biti veća od 2 % od mjesečnog prihoda kasina.

Promotivne nagradne igre u kasinu su robne i vrijednost nagradnog fonda ne može biti veća od 5 % prihoda kasina za period u kome se nagradna igra organizuje.

Priredivač je dužan da na propisanim obrascima vodi podatke o dnevnim obračunima po pojedinom stolu za igre na sreću pomoću kojih je izrađena mjesečna osnovica za obračun i plaćanje naknade.

Naknada iz stava 1. ovog člana plaća se za prethodni mjesec, najkasnije do 10-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Član 12.

Direktor Lutrije BiH će svojom odlukom odrediti vrijednost žetona, minimalne i maksimalne cijene učešća u posebnim igrama na sreću i procenete za svaku pojedinačnu posebnu igru na sreću.

Član 13.

Zaposleni u kasinu moraju ispunjavati slijedeće uslove:

- 1) zaposleni u kasinu koji neposredno sudjeluju u priređivanju igara na sreću moraju biti stručno osposobljeni za rad u kasinu, te biti u radnom odnosu na neodređeno vrijeme,
- 2) zaposleni u kasinima ne smiju učestvovati u ulozi igrača u kasinu u kojem rade,
- 3) zaposleni u kasinu moraju da kao poslovnu tajnu čuvaju podatke o igračima do kojih su došli pri obavljanju svog posla,
- 4) zaposlenima u kasinu zabranjeno je da od igrača uzimaju proviziju, poklone ili usluge bilo koje vrste i nije im dozvoljeno da novčano pomažu igrače.

Dopušteno je da igrači daju napojnicu za osoblje kasina, koja se stavlja u posebne kutije predviđene za tu namjenu. Sa napojnicama se postupa u skladu sa pravilima kasina koja donosi priredivač.

Od podjele napojnica izuzeti su članovi uprave kasina i rukovodeće osoblje.

II - PRAVA I OBAVEZE RADNIKA KASINO KLUBA LUTRIJE BIH

Član 14.

Puno radno vrijeme radnicima Kasina traje 40 sati sedmično, raspoređeno u pravilnim izmjenama i turnusima. Radnici Kasina imaju pravo na plaćeni noćni rad u periodu od 22,00 do 06,00 sati, prema Pravilniku Lutrije BiH.

Rukovodstvo Kasina je dužno da izradi raspored radnog vremena za sedmicu unaprijed, da naprave radno vrijeme izmjenama u turnusima, pri čemu se obavezno mora voditi računa o rotaciji radnika u okviru radnog vremena, kao i o rotaciji po posebnim igrama na sreću.

Član 15.

Radnici Kasina imaju pravo na radnu uniformu, koja je propisana od strane menadžmenta Lutrije BiH.

Član 16.

Za nagrađivanje rada radnika kod posebnih igara na sreću iz dijela "bakšiš", kao posebne kategorije uključeni su svi radnici Kasina. Raspodjela "bakšiša" između radnika Kasina vrši se po utvrđenom kriteriju Kasina, a na bazi radnih sati u toku sedmice. Šef Kasina, pomoćnik i inspektori su obavezni voditi računa o ispravnosti primanja i mijenjanja "bakšiša" na stolovima za igru.

Član 17.

Radnici Kasina moraju radne obaveze izvršavati savjesno, pravedno i pošteno. Moraju se ponašati dostojanstveno i uljudno, moraju voditi računa o svom izgledu, tako da svojim izgledom i ponašanjem doprinose ugledu Kasina.

Radnici prilikom obavljanja svoga posla, ne smiju razgovarati sa drugim radnicima, jesti, žvakati, pušiti itd.

Radnici moraju dolaziti na posao obrijani, primjerno podšišani, čisti, obučeni u propisanim uniformama koje moraju biti ispeglane i uredno održavane.

Zanemarivanje ličnog izgleda i oblačenja čini lakšu povredu radne obaveze.

Član 18.

Radnici Kasina se moraju pravovremeno upoznati sa rasporedom rada u Kasinu. Radnici moraju doći na posao najmanje 30 minuta prije početka posla. Svaki izostanak sa posla radnik Kasina je dužan najaviti najmanje 24 sata prije početka posla. Nakon opravdanog odsustva, a prije početka posla dužan je donijeti doznake ili drugo opravdanje. Isto tako, dužan je blagovremeno se upoznati sa rasporedom svojih smjena prije dolaska na posao. Svako zakašnjenje ili neopravdan izostanak, predstavlja težu povredu radne obaveze.

Član 19.

Radnici Kasina se ne smiju zadržavati u prostorijama za igru, oko stolova za igru ili u prostorijama koje su predviđene za goste. Radnici Kasina, koji nisu raspoređeni na rad za stolovima svoje slobodno vrijeme provode isključivo u prostorijama predviđenim za odmor radnika. Radnicima Kasina kluba nije dozvoljeno, u vrijeme radnog vremena, napuštati prostorije Kasina, izuzev slabog zdravstvenog stanja ili drugog opravdanog razloga koji će ustanoviti šef Kasina ili njegov zamjenik, ali će to

obavezno evidentirati u šiharici. Povreda ovog člana, predstavlja lakšu povredu radne obaveze.

Član 20.

Svaku posjetu prijatelja ili rodbine u Kasinu radnici moraju prijaviti šefu Kasina ili zamjeniku. Ne izvršenje takve obaveze smatraće se lakšom povredom radne obaveze.

Član 21.

Radnici Kasina prilikom rada ne smiju kod sebe u prostorijama Kasina imati žetone ili veću količinu novca (preko 100,00 KM), ne smiju igračima posuđivati novac, niti smiju u Kasinu obavljati bilo kakve novčane transakcije. Ne pridržavanje ovog člana predstavlja najtežu povredu radne obaveze, čija sankcija je automatski prekid radnog odnosa.

Član 22.

Radnici Kasina ne smiju učestvovati u igrama posebnih igara na sreću kako u Kasino klubu tako ni u jednoj igračnici Lutrije BiH. To se ne odnosi u slučaju kada je radnik na godišnjem odmoru van Sarajeva. Povreda ovog člana predstavlja težu povredu radne obaveze.

Član 23.

Ponašanje i odnos radnika Kasina prema gostima i igračima mora biti isključivo službene prirode. radnici ne smiju primati bilo kakve poklone, pozive na sastanak, izlete itd. Također, bakšiš koji prime, moraju odložiti u za to predviđeni prostor i ne smiju zadržati nikakav bakšiš za sebe lično. Svoje mišljenje o igrama na sreću, kao i savjete ne smiju davati igračima ili gostima, čak i ako su o tome upitani. Povreda ovog člana predstavlja težu povredu radne obaveze.

Član 24.

Radnik ne smije ni u kom slučaju početi razgovor sa gostom u prostorijama Kasina, izuzev ukoliko ga ne mora na nešto upozoriti. Ukoliko gost postavi pitanje radniku ovaj mora kratko odgovoriti, a u duge razgovore se ne smije upuštati. Na nedolično ponašanje, kao i na nedoličnu priču gosta ili igrača, radnik ne smije odgovarati ili se sa njim raspravljati, nego mora to na učtiv način objasniti neposrednom rukovodiocu ukoliko postoji potreba. U slučaju nejasnoće ili spora igrača i radnika, mora na miran način objasniti svoju odluku. Ukoliko gost ni sa njim nije zadovoljan mora ga uputiti inspektoru. Prepirka ili svađa sa gostom u Kasinu, predstavlja težu povredu radne obaveze.

Član 25.

Radnici Kasina, moraju poštovati odluku nadređenih i izvršavati njihove upute u svim slučajevima, izuzev kad su nezakonite. Kršenje odredbi o pristojnom, dostojanstvenom ponašanju, te nepoštovanje uputa pretpostavljenih, nadređenih osoba, predstavlja težu povredu radne obaveze.

III - PRAVA I OBAVEZA ŠEFA KASINA, NJEGOVOG POMOĆNIKA KOD VOĐENJA POSEBNIH IGARA NA SREĆU

Član 26.

Šef Kasina vodi posao u Kasinu i predstavlja Kasino u toku radnog vremena. U slučaju njegove odsutnosti šefa Kasina zamjenjuje njegov pomoćnik sa istim ovlaštenjima.

Član 27.

Šef Kasina i njegov pomoćnik moraju imati dužno poštovanje od strane radnika Kasina.

Svojim ponašanjem i nastupom moraju davati primjer drugima i izvršavati radne obaveze savjesno, pravedno, tačno, pošteno i nepristrasno. Njihove odluke u poslu moraju biti odlučne.

Član 28.

Šef Kasina ili njegov pomoćnik moraju 15 minuta prije otvaranja stolova za igru izvršiti prozivku svih prisutnih radnika, utvrditi da li su propisno obučeni u propisanim uniformama, da li su im čiste košulje i ispeglane pantalone. Pobrinuti se da bude skinut sav nakit sa ruku: satovi, narukvice, prstenovi (osim vere).

Član 29.

Šef Kasina ili njegov pomoćnik moraju prisustvovati otvaranju i zatvaranju stolova, brinuti se za pravilno preuzimanje-dotaciju na stolovima i brinuti se da se pravilno izvrši polog u blagajnu na kraju igre.

Član 30.

Šef Kasina vodi računa da su pravovremeno napravljeni radni rasporedi, brine se za pravilan raspored radnika na poslu, brine da se posebne igre na sreću odvijaju po pravilima, brine da se pravilno izvršavaju obračuni prilikom zaključivanja posebnih igara na sreću.

Šef Kasina vodi nadzor nad brojanjem "bakšiša" po zaključenju igara.

Član 31.

Šef Kasina može privremeno da rasporedi radnike na druge poslove i radne zadatke, ukoliko je to moguće i ukoliko takvi poslovi odgovaraju njegovim radnim sposobnostima i znanjima, odnosno ukoliko to zahtjeva potreba posla i ukoliko će moći da se obavlja neometan tok radnog procesa.

Član 32.

Šef Kasina odlučuje o opomenama i izriče opomene igračima ili gostima u slučaju nedostojnog ponašanja, pokušaju prevare, potkupljivanja, podmićivanja, kao i u pokušaju novčanih manipulacija ili drugih nezakonitih radnji.

Član 33.

Šef Kasina mora imati pregled nad radom i ponašanjem radnika Kasina, brine za red, tačnost i disciplinu pri radu, brine da radnici ne uspostavljaju nikakve kontakte sa igračima ili gostima i da su njihovi postupci na stolovima za priređivanje posebnih igara pravilni i tačni.

Član 34.

Povreda radnih obaveza, iz ovog poglavlja, ako ih napravi šef Kasina ili u njegovom odsustvu njegov pomoćnik, predstavljaju teže povrede radne discipline.

IV - PRAVA I OBAVEZE INSPEKTORA KOD VOĐENJA POSEBNIH IGARA NA SREĆU

Član 35.

Osnovno pravilo i obaveza inspektora je vođenje posebnih igara na sreću. Tokom posebnih igara na sreću, inspektor mora imati neograničen pregled i nadzor nad stolom za igru.

Član 36.

Inspektori su dužni brinuti za redovan, tačan i pristojan dolazak radnih grupa za stolove za igru. Prije toga provjeriti da li su propisno obučeni u propisanim uniformama, da li su im čiste košulje i ispeglane pantalone. Pobrinuti se da bude skinut sav nakit sa ruku: satovi, narukvice, prstenovi (osim vere).

Član 37.

Inspektori se moraju brinuti, da pri otvaranju stolova za igru moraju biti prisutni svi radnici iz smjene, uključujući i rezervne radnike.

Član 38.

Inspektori raspoređuju radnike na određena mjesta oko stolova za igru, prema već napravljenom rasporedu i brinu se da se raspored u potpunosti poštuje.

Član 39.

Inspektori na dužnosti moraju sjediti uspravno, bez naslanjanja ili podupiranja glave rukama. Ukoliko igra zahtijeva, ukoliko je gužva oko stola, inspektor je dužan da stoji.

Član 40.

Inspektori brinu da radnici koji sjede, ukoliko im to posao dopušta, sjede uspravno za stolovima, da se dostojanstveno drže, da ne razgovaraju sa igračima ili gostima. Da bi imali pregled i nadzor nad igrom, inspektori moraju izbjegavati razgovor sa radnicima u grupi ili drugim radnicima, kao i igračima, izuzev u slučaju službenog razgovora.

Član 41.

U slučaju spora između igrača i radnika za stolom za igru, inspektori moraju pravilno i pošteno donijeti odluku, pri tome moraju izbjegavati rasprave i čuvati ugled radnika i samog Kasina. U slučaju težih sporova dužni su zahtijevati posredovanje šefa ili njegovog zamjenika.

Član 42.

Inspektori u toku igre, ne smiju ni u kojem slučaju dolaziti u dodir sa žetonima, koji su dodjeljeni stolovima za igru, jer je to isključivo pravo drugih radnika (krupijea-dilera, šefa Kasina i njegovog zamjenika).

Član 43.

Inspektori moraju kontrolisati da se novčanice, koje se mijenjaju za stolom za žetone, pravilno prebroje i zamjene, pri čemu radnik za stolom, krupije-diler, prije zamjene mora jasno i glasno označiti njihovu vrijednost.

Član 44.

Inspektori brinu da se cilindar pri početku okretanja počne vrtiti primjerenom brzinom, tako da se brojevi na cilindru vide, te da prebrzim ili presporim okretanjem, ne bi došlo do moguće pristrasnosti. Radnik koji baca kuglicu, istu ne smiju zadržavati u ruci, nego je odmah zavrtiti obavezno u suprotnom smijeru od okretanja cilindra.

Član 45.

Inspektori su dužni voditi računa na jasno i tačno označavanje dobitnih brojeva, te da radnik kaže i pokaže dobitni broj. Inspektor vodi računa, da su isplate igračima

tačne i poštene. Ne smije dozvoliti isplate na spornim brojevima, te ne smije dozvoliti nastavak igre, prije nego što provjeri da li je svaki dobitak isplaćen po pravilima igre. Ne smije dozvoliti da se izvrši moguća sporna isplata, bez odluke šefa ili njegovog zamjenika.

Član 46.

Inspektor mora brinuti da se “bakšiš”, dobijen od igrača ili gostiju, pravilno primi.

Član 47.

Inspektori se ne smiju udaljavati sa svog radnog mjesta, a takođe ne smiju dozvoliti krupijeima za stolom da ih mijenjaju drugi bez dozvole.

Član 48.

Inspektori moraju o svim nepravilnostima koje se dese u toku rada obavijestiti šefa Kasino kluba ili njegovog zamjenika.

V - PRAVA I OBAVEZE KRUPIJEJA - DILERA KOD VOĐENJA POSEBNIH IGARA NA SREĆU

Član 49.

Krupijeji izvršavaju poslove i radne zadatke za stolovima za igru po radnom rasporedu i turnusima. Moraju strogo poštovati radno vrijeme i na posao moraju doći najmanje 30 minuta prije početka posla i svoj dolazak javiti inspektorima.

Član 50.

Krupijeji moraju dolaziti i odlaziti iz prostorije za odmor, do svojih pozicija za rad, uredno i tiho. Dužni su voditi računa o svom ličnom i vanjskom izgledu kao i o ličnoj higijeni. Na poslu, prilikom radnog vremena, ne smiju nositi sat, narukvice ili prstenje, osim vere.

Član 51.

Ne smiju napuštati svoje radno mjesto, dilera ili krupijeja za stolom za igru, sve dok nije obavljen postupak zamjene žetona ili novčanica, dok ne završe kompletnu isplatu i ne pospreme sve žetone koji nisu dobili u zadnjoj igri. Kod napuštanja stola, pored usmene najave, svoj odlazak moraju najaviti jednokratnim kratkim udarcem dlana o dlan.

Član 52.

Krupijeji-dileri moraju u slučaju kad igrač mijenja novčanice za žetone neposredno za stolom za igru, jasno pokazati novčanicu i naznačiti njenu vrijednost, te pravilno izvršiti zamjenu novčanice. Ako igrač najavu pokriva novcem, krupijeji-

dileri moraju glasno naznačiti njegovu kombinaciju. Ako je moguće, poželjno je i treba novčanicu odmah zamijeniti sa žetonom odgovarajuće vrijednosti.

Član 53.

Krupijeima je zabranjeno primati najave koje nisu pokrivene sa odgovarajućim iznosom. Iznimno, samo inspektori smiju primiti neplaćenu najavu po vlastitoj ocjeni.

Član 54.

Krupije u izvršavanju poslova i zadataka, ne smiju razgovarati ili odgovarati na pitanja, izuzev na pitanja inspektora. Ukoliko gost postavi pitanje radniku ovaj mora kratko odgovoriti, a u duge razgovore se ne smije upuštati. U slučaju da se igrač nepristojno ponaša ili se na nešto žali, krupije na to ne trebaju obraćati pažnju, nego na pristojan način obavještavaju inspektora i prepuštaju da on završi sve oko eventualnog spora.

Ovo isto može da završi i šef Kasina ili njegov pomoćnik.

Član 55.

Radnici za stolovima za igru moraju bez negodovanja, znakova neslaganja ili razgovora izvršiti nalog inspektora za isplatu. Ako je i poslije rada za stolom mišljenja da inspektor nije pravilno postupio, isplatio, krupije, se može žaliti šefu Kasina ili njegovom pomoćniku bez ikakvih posljedica za njega.

VI - PRAVA I OBAVEZE BLAGAJNIKA KOD VOĐENJA POSEBNIH IGARA NA SREĆU

Član 56.

Osnovno pravo i obaveza blagajnika je obavljanje blagajničkih poslova u Kasino klubu.

Član 57.

Blagajnik ne smije mijenjati žetone za novac bilo kojem radniku Kasino kluba ili bilo kojoj službenoj osobi koja nije igrač. Svaki pokušaj naplate od strane ovih lica, dužan je prijaviti šefu Kasina ili njegovom pomoćniku.

Član 58.

Šef Kasina ili njegov pomoćnik, mogu izvršiti kontrolu blagajne, kad god smatraju da je to potrebno.

Član 59.

Blagajnik prema igračima i gostima mora biti kulturni i pristojan, u razgovoru sa njima mora biti što kraći, a sa ostalim radnicima Kasino kluba može voditi samo službene razgovore.

Blagajniku je najstrožije zabranjeno davanje posudbi igračima ili gostima, otkupljivanje vrijednosnih papira ili nakita i vršiti bilo kakve novčane mahinacije.

VI - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 60.

Sastavni dio ovog Pravilnika čine: Pravila igre "BLACK JACK", Pravila igre "RULET" i Pravila igre "TEXAS HOLD'EM POKER". Pravilnik mora biti sastavljen na jednom od službenih jezika u Federaciji, te prevedena na engleski jezik i istaknut na vidljivom mjestu u Kasino klubu, tako da igračima uvijek bude dostupan.

Član 61.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o radu Kasino kluba Lutrije BiH broj 01-287-15-VS/10 od 16.10.2010. godine.

Član 62.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od dana isticanja istog na vidnom mjestu Kasino kluba.

Broj: 03-2393/15
Dana: 22.12.2015. godine

DIREKTOR
Edhem Pašukan, s.r.